


**Принято**

общим собранием работников  
Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения № 30 «Малыш»  
города Дубны Московской области  
протокол № от « 30 » января 2014 г.

Председатель общего собрания  
  
Г.В.Большакова

**Утверждено**

Приказом заведующего  
Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
№ 30 «Малыш» города Дубны Московской  
области

от « 31 » января 2014 г., № 16/5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о наблюдательном совете Муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения № 30 «Малыш»  
города Дубны Московской области.**

## 1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет является одним из органов управления автономного учреждения.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Уставом автономного учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами автономного учреждения в части, относящейся к деятельности Наблюдательного совета.

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем автономного учреждения.

Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом автономного учреждения.

## 2. Состав Наблюдательного совета:

2.1. Члены наблюдательного совета назначаются решением учредителя сроком на 3 года.

2.2. В состав наблюдательного совета входят 5 человек:

- представитель учредителя – 1 человек;
- представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности ДООУ - 3 человека;
- представитель коллектива – 1 человек.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Заведующий ДООУ и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета ДООУ. Заведующий ДООУ участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.4. Члены наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

При этом их документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе наблюдательного совета, компенсируются ДООУ.

2.5. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ДООУ в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

- могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

2.6. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета.

2.7. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.

2.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.9. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета.

2.11. Заседания наблюдательного совета ДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.12. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

2.13. При подготовке к проведению заседания наблюдательного совета его председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания наблюдательного совета;

порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), представляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее представления;

форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

2.15. Сообщение о проведении заседания наблюдательного совета должно быть сделано не позднее 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

2.16. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

2.17. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

2.18. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя или заведующего ДОУ о внесении изменений в Устав ДОУ;
- 2) предложения учредителя или заведующего ДОУ о реорганизации ДОУ или о его ликвидации;
- 3) предложения учредителя или заведующего ДОУ об изъятии имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления;
- 4) предложения заведующего ДОУ об участии ДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;
- 6) по представлению заведующего ДОУ проекты отчетов о деятельности ДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ДОУ;
- 7) предложения заведующего ДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым ДОУ вправе распоряжаться только с согласия учредителя;
- 8) предложения заведующего ДОУ о совершении крупных сделок;
- 9) предложения заведующего ДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) предложения заведующего ДОУ о выборе кредитных организаций, в которых ДОУ может открыть банковские счета;
- 11) иные вопросы, отнесенные действующим законодательством к компетенции наблюдательного совета.

2.18. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 4.25. настоящего устава, наблюдательный совет ДООУ дает рекомендации. Учредитель ДООУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета ДООУ.

2.19. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.25. настоящего устава, наблюдательный совет ДООУ дает заключение, копия которого направляется учредителю ДООУ.

2.20. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 4.25. настоящего устава, наблюдательный совет ДООУ дает заключение. Заведующий ДООУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета ДООУ.

2.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.25. настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом ДООУ. Копии указанных документов направляются учредителю ДООУ.

2.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 пункта 4.25. настоящего устава, наблюдательный совет ДООУ принимает решения, обязательные для заведующего ДООУ.

2.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.25. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета ДООУ.

2.24. Решения по вопросам, указанным в подпункте 9 пункта 4.25. настоящего устава, принимаются наблюдательным советом ДООУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета ДООУ.

2.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.25. настоящего устава, принимается наблюдательным советом ДООУ в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

2.26. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета ДООУ, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления ДООУ.

2.27. По требованию наблюдательного совета ДООУ или любого из его членов другие органы управления ДООУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета ДООУ.

Положении о наблюдательном совете  
Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения № 30 «Малыш»  
города Дубны Московской области  
прошнуровано пронумеровано и скреплено  
печатью 4 (четыре) листа  
Заведующий *Н.С. Осотова* Осотова Н.С.



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
№ 30 «Малыш» города Дубны Московской области**

**ПРИКАЗ**

«31» января 2014г.

№ 16/5

**г.Дубна**

«Об утверждении «Положения о Наблюдательном совете» Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 30 «Малыш» города Дубны Московской области».

В целях исполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить с 01 февраля 2014 года

Положение о Наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 30 «Малыш» города Дубны Московской области».

Заведующий



Н.С.Осотова

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
№30 «Малыш» города Дубны Московской области

31 января 2014 г.

№ 16/6

П Р И К А З

**«Об утверждении состава Наблюдательного Совета ДОУ № 30»**

В связи с принятием нового Устава ДОУ № 30, утвержденного Постановлением Администрации города Дубны Московской области от 31.12.13года № 797 ПГ  
И переименованием муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада для детей раннего возраста № 30 «Малыш» города Дубны в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Малыш» города Дубны Московской области

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Наблюдательный совет в следующем составе :

**Председатель Наблюдательного совета** - Поварова Лидия Васильевна - председатель Наблюдательного совета, представитель профгруппы дошкольных образовательных учреждений города Дубны Московской области, председатель Наблюдательного совета ДОУ № 30,

**Члены наблюдательного совета :**

Патюкова Татьяна Викторовна - воспитатель первой квалификационной категории ДОУ № 30

Кравченко Наталья Яковлевна – главный специалист Управления дошкольного образования города Дубны Московской области

Русакова Елена Викторовна - представитель родительского комитета

Безкараваева Ангелина Анатольевна- представитель Попечительского совета, консультант ООО «Алькор-Ико»

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий



Осотова Н.С.